

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEL ALUMNADO PARA LA FORMACIÓN CURSO DE CREACIÓN DE EMPRESAS

1. OBJETO

El presente procedimiento tiene la finalidad de regular el procedimiento de selección del alumnado que participará en la formación **CURSO DE CREACIÓN DE EMPRESAS**, en el marco del proyecto **PLAN INSULAR DE EMPRENDIMIENTO**, que impartirá la Fundación C. Insular para la Formación, el Empleo y el Desarrollo Empresarial (FIFEDE).

2. CARACTERÍSTICAS DE LA FORMACIÓN

FIFEDE, en colaboración con el Cabildo de Tenerife, organiza un curso **on line** de **CREACIÓN DE EMPRESAS**. Este curso, de 15 horas de duración, va dirigido a personas que tengan previsto poner en marcha un proyecto empresarial en la isla de Tenerife, o que lo hayan hecho recientemente. El objetivo fundamental de los mismos es dotar a los participantes de una serie de conocimientos teóricos y prácticos que les permitan crear y gestionar adecuadamente la empresa.

El curso se desarrollará en **modalidad on line** con una duración de **15** horas, repartida en **cinco** sesiones de **3 horas** cada una.

Las plazas son **limitadas** a **20** personas.

Contenidos:

1. El Autoempleo.
2. El Emprendedor/a.
3. La Idea Empresarial.
4. El Plan de Empresa.
5. Formas Jurídicas de la Empresa.
6. Trámites de constitución y puesta en marcha de la Empresa.
7. Ayudas y Subvenciones.

Fechas:

FORMACIÓN ON LINE	FECHA Y HORARIO DEL CURSO	INSCRIPCIÓN
Curso creación de empresas 4ª Edición	13 de septiembre: 16.00 -19.00 14 de septiembre: 16.00 -19.00 15 de septiembre: 16.00 - 19.00 16 de septiembre: 16.00 -19.00 17 de septiembre: 16.00 – 19.00 Duración: 3 x 5 = 15 Horas	8/09/2021

3. REQUISITOS PARA ACCEDER A LA FORMACIÓN

Las personas interesadas en completar la formación se llevará a cabo atendiendo al siguiente orden de priorización:

- 1) Que hayan iniciado la actividad a partir de 1 de junio de 2020.
- 2) Que prevean iniciar la actividad en el segundo semestre de 2021.
- 3) Otras situaciones.

4. OBLIGACIONES DEL ALUMNADO

Las personas que presenten la solicitud de inscripción en la formación adquieren los siguientes compromisos:

- 1) Asistir a las clases teóricas y prácticas y superar con aprovechamiento todos los módulos formativos.
- 2) Aceptar y cumplir, en todos los términos, las bases establecidas y las condiciones de participación en la formación.
- 3) Realizar correctamente y con actitud positiva los módulos y actividades programadas dentro de la formación según lo establecido por FIFEDE y las entidades de formación contratadas.
- 4) Obligación de asistir a las 5 sesiones virtuales y realizar el ejercicio final para poder certificar el curso.

5. SOLICITUDES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

Las personas interesadas en completar la formación deberán presentar su solicitud a través de la **Sede Electrónica de FIFEDE (sede.fifede.org)**, a partir de 6 de septiembre.

El plazo de presentación de solicitudes finaliza el **8 de septiembre** de 2021.

Si FIFEDE lo considerase oportuno, se podrá ampliar el plazo de presentación de solicitudes. Para ello, se publicará el nuevo plazo en el Tablón de Anuncios de FIFEDE, ubicado en la Sede Electrónica de la Fundación.

6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

La selección del alumnado se realizará utilizando como único criterio la fecha y hora de entrada de la solicitud de inscripción y toda la documentación en el registro de entrada de FIFEDE.

7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará en el Tablón de Anuncios de FIFEDE el listado provisional de personas seleccionadas para completar la formación y, en su caso, la lista de espera y las personas excluidas por no cumplir con los requisitos.

Las personas interesadas dispondrán de un plazo de 1 día hábil, a partir del día siguiente a la publicación del listado en el Tablón de Anuncios, para presentar las alegaciones, así como la documentación que consideren oportunas, a través de la Sede Electrónica de FIFEDE o, en su caso, a través de correo electrónico.

No se podrá utilizar el periodo de alegaciones para subsanar documentación.

Concluido el plazo de presentación de alegaciones, se publicará en el Tablón de Anuncios el listado definitivo de personas seleccionadas para completar la formación y, en su caso, la lista de espera.

Es necesaria la **aceptación** del curso.

8. COMIENZO DE LA FORMACIÓN Y LISTA DE ESPERA

FIFEDE informará en el momento de la selección la confirmación de las fechas programadas de la formación on line. En el caso de que se produjera alguna baja o renuncia de las personas seleccionadas y se estuviera a tiempo de cubrir la plaza, FIFEDE contactará por teléfono con las personas de la lista de espera. En el caso de

no tener respuesta, se repetirá la llamada en un margen de, al menos, dos horas. Si no respondiese, se contactaría con la siguiente persona de la lista de espera.

En Santa Cruz de Tenerife,

LA GERENTE

Gabriela de Armas Bencomo

Firmado por:	GABRIELA DE ARMAS BENCOMO - Gerente	Fecha: 07-09-2021 08:33:30	
Nº expediente administrativo: 2021-001971 Código Seguro de Verificación (CSV): 74C69EC18AA81A575CB43DCBCD126E2E		Comprobación CSV: https://sede.fifede.org/publico/documento/74C69EC18AA81A575CB43DCBCD126E2E	
Fecha de sellado electrónico: 07-09-2021 08:36:57		Fecha de emisión de esta copia: 07-09-2021 10:01:28	